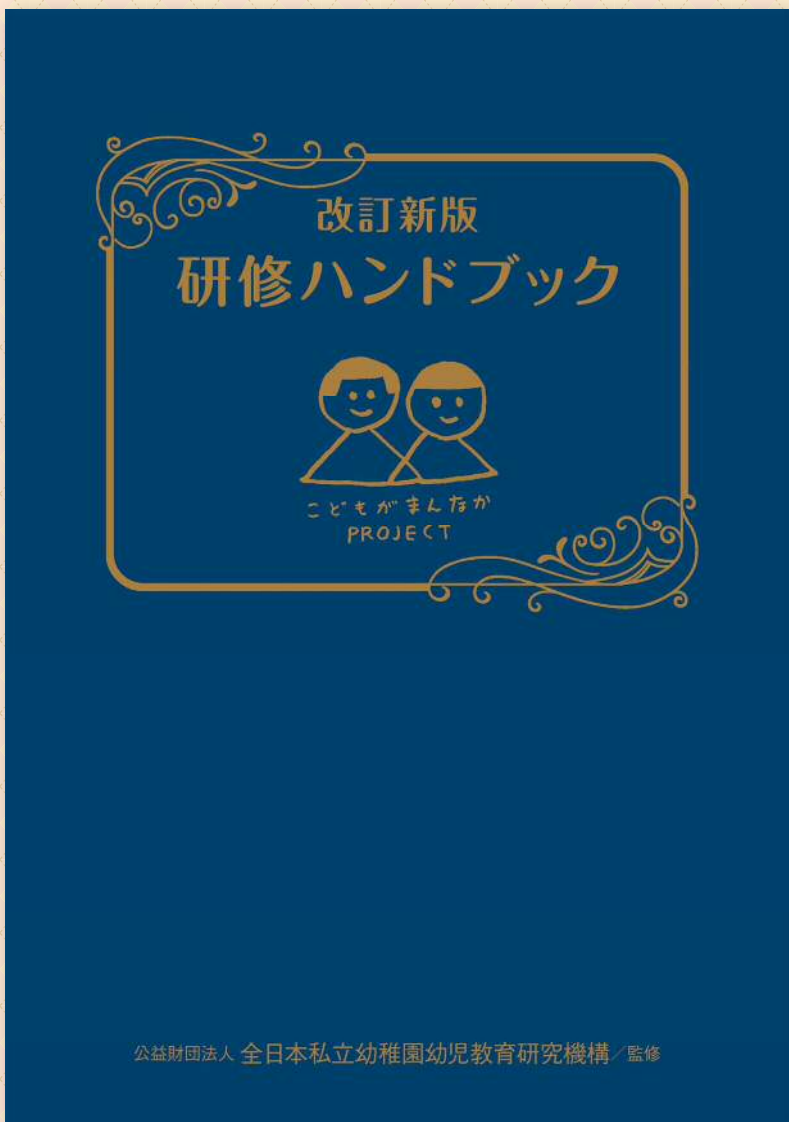


キャリアパスや免許更新のために、 研修の記録を大切に残しておきましょう！



改訂新版 研修ハンドブック

様々な団体が実施する研修や研究会に参加し、その実績を園が評価項目として公表しなければならない時代を迎えています。このハンドブックにキャリアパス申請に必要な研修の記録や、免許更新の書類を保存しておきましょう。

- 公益財団法人全日本私立幼稚園幼児教育研究機構／監修
- 定価：本体 600 円＋税 ●B6 判 ●112 ページ

■ご注文・お問い合わせ

お近くの書店、または貴園担当のワンダー販売会社へご連絡ください。ご不明の場合は

ワンダーサポートセンター ☎03-3938-9307
営業時間：月～金 10:00～17:00

までご一報ください。

株式会社 世界文化社

〒102-8187 東京都千代田区九段北 4-2-29
03-3262-5128 <販売マーケティング部> 03-3262-5474 <編集部>

研修ハンドブックの使い方

研修記録



研修の実施団体が研修の参加証明のために発行するスタンプやシールを貼り付けておきます。

研修履歴一覧



園内、園外にかかわらず、参加した研修を、記入例を参照して記録します。これらの研修もキャリアとして認められることになります。研修カテゴリーは巻末に掲載されている研修俯瞰図に合わせて記載します。



※更新講習修了確認証明書、免許状更新講習免除証明書の写しも貼っておきましょう。