

# 第 35 回 設置者・園長全国研修大会「宿泊プランのご案内」

拝啓

会員の皆様には、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。  
この度「第 35 回 設置者・園長全国研修大会」が和歌山県和歌山市において開催されますことを心より歓迎申し上げます。

さて、本大会にご参加の皆様は宿泊プラン・視察観光プランのご案内・お世話を（株）JTB 企画・実施にてお取り扱いさせていただくことになりました。  
全国からのご参加の皆様にご満足頂けますよう誠心誠意努めさせて頂く所存でございます。  
つきましては、次のとおりご案内させていただきますので、ご高覧ください。  
皆様のご来県と多数のご利用を社員一同心よりお待ちしております。

敬具

株式会社 JTB 一同

## 1. お申込みから大会参加書類のお受け取りまで

### (1) 申込書送付先

所定の申込書（新規・変更・取消）に必要な事項をご記入の上、以下までお申送ください。

※個人情報の保護観点から郵送によるお申込をお勧めします。

（必ず申込書のコピーを控えとしてご用意ください）

※電話でのお申込はトラブルの原因になる恐れがあります。申込書によるお申込みに限らせて頂きます。

※FAXにて送信の場合番号の押し間違いにご注意頂き、

お手数ではございますが着信確認のお電話をお願いします。

※宿泊プラン、視察観光プラン、については、当社との募集型企画旅行契約でのお引受となります。  
詳細は各項目のご案内にてご確認下さい。

申込締切日：2019年9月20日（金）

### 宿泊プラン・視察観光プランの申込書送付先・お問い合わせ(受託販売)

東京都知事登録旅行業第 3-7539 号

JTBビジネスネットワーク『第35回 設置者・園長全国研修大会』係

〒170-0013 東京都豊島区東池袋 3-23-14 ダイハツ・ニッセイ池袋ビル6階

TEL：03-5949-1338 / FAX：03-5396-8140

営業時間 平日 9：30～17：30 ※土日祝日は休業 担当 原田・勝見

総合旅行業務取扱管理者：勝見 優一

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関わる責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明点がありましたらご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

《旅行企画・実施》：株式会社 JTB

観光庁長官登録旅行業第 64 号 東京都品川区東品川 2-3-11

一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

### (2) 予約回答（郵送にて予約確認書類をお送りします。）

①請求書、予約確認書類（大会参加確認・宿泊予約確認などの各種書類）を 10 月上旬頃に発送いたします。

②書類到着後、申込内容をご確認下さい。予約確認書類は大会当日、忘れずにお持ちください。

### (3) お支払い

請求書が到着次第、振込期日までに指定口座にお振込み下さい。

### (4) その他

①お申込は先着順にて受け付けさせて頂きます。

お申込みが遅れますと各予約事項のご希望に沿えかねる場合がございます。  
なるべくお早めのお申し込みをお勧め致します。

②多数でのご参加の場合は、申込書をコピー頂き、まとめてご記入の上お申し込み下さい。

## 2. お申込後の変更・取消のご案内

- ①変更・取消のご連絡は、所定の申込書（変更・取消）にて必ずFAXにてお知らせ下さい。  
電話での変更・取消はお受け致しかねますので予めご了承ください。
- ②お客様の都合で予約を取消しされる場合は、下記の取消料を申し受けます。  
取消料は弊社が営業日・営業時間内でFAX頂いた着信日時を基準に発生しますのでご注意ください。  
(いずれも当社の企画・実施する募集型企画旅行契約による設定です。)
- ③取消後の返金は研修終了後、下記記載の取消料を差引いてご返金致します。
- ④上記以外の事項については、弊社旅行業約款に準じます。

申込区分・取消日	21日前まで	20日前から 8日前まで	7日前から 2日前まで	前日	旅行開始日当日（18:00 まで）の解除（連絡有り）	当日 18:00以降の解除、 又は無連絡不参加
宿泊プラン	無料	20%	30%	40%	50%	100%

申込区分・取消日	21日前まで	20日前から 8日前まで	7日前から 2日前まで	前日	当日	旅行開始後の解除、 又は無連絡不参加
視察観光プラン	無料	20%	30%	40%	50%	100%

## 3. 宿泊プランのご案内 (当社との募集型企画旅行契約となります。旅行条件書(要約)もご参照ください。)

(1)旅行期間：下記宿泊設定期間より1泊2日

宿泊設定期間：2019年10月27日(日)・28日(月)・29日(火)

(2)宿 泊 条 件：1泊朝食付(サービス料・消費税込)のお一人様あたりの金額です。

※ツイン料金は客室を2人でご利用頂いた場合のお一人様あたりの金額です。

- 所定の申込書の「宿泊プラン」欄に申込記号をご記入ください。
- ご予約は先着順に承ります。満室の場合もごさいます。予めご了承ください。
- ツインルーム(2名1室利用)をご希望の方は、申込書に同室者名をご記入下さい。
- ご旅程表 ■最少催行人員：1名様

日次	日 程	食事
1	ご自宅又は前泊地又は各地・・・(各自移動、お客様負担)・・・各宿泊施設(泊)	朝：×、昼：×、夕：×
2	各宿泊施設・・・(各自移動、お客様負担)・・・ご自宅又は次泊地又は各地	朝：○、昼：×、夕：×

■添乗員：同行いたしません。

宿泊地：和歌山市 ホテル名	シングル1名1室利用		ツイン1名1室利用		ツイン2名1室利用	
	旅行代金 (お一人様)	申込記号	旅行代金 (お一人様)	申込記号	旅行代金 (お一人様)	申込記号
ホテルグランヴィア 和歌山 (研修会場のホテルです) 住所 〒640-8342 和歌山市友田町5-18 Tel. 073-425-7711	17,500円	A1	23,200円	A2	14,800円	A3
JR 阪和線と和歌山駅中央出口→徒歩約2分						
ダイワロイネットホテル 和歌山 住所 〒640-8156 和歌山市七番丁26-1 Tel. 073-435-0055	14,300円	B1			12,300円	B2
JR 和歌山駅西出口→バス公園前経由行き公園前下車→徒歩約2分						
コンフォートホテル 和歌山 住所 〒640-8382 和歌山市友田町5-34-1 Tel. 073-426-8911	11,200円	C1			14,000円	C2
JR 阪和線と和歌山駅中央出口→徒歩約2分						

#### 4. 視察観光プランのご案内

(当社との募集型企画旅行契約となります。旅行条件書(要約)もご参照ください。)

全国からお越しの皆様、和歌山県の観光地をご覧いただきたく、日帰りプランと1泊2日プランを設定いたしました。この機会にぜひお気軽にお申込下さい。

- ご旅行代金に含まれるもの  
日程表記載の運送機関の運賃(貸切バス)、宿泊代、日程表記載の食事代・拝観・入場料
- 添乗員が同行いたします。
- このご旅程は、運輸機関のダイヤ改正及び道路状況により時間に変更になる場合があります。時間に余裕を持って列車等の予約をされることをおすすめいたします。
- 各コースとも、募集人員40名様(最少催行人員25名様)。  
参加者が最少催行人員25名様に満たない場合は、旅行を中止させていただきます。  
催行中止の場合は、9月27日(金)までにご連絡いたします。
- 取消料は、取消一覧表をご参照下さい。

#### (2. お申込後の変更・取消のご案内 参照)

### A 和歌山・高野山観光ツアー

【日程表】

視察[A]コースプラン / 2019年10月27日(日) 1日間	
【10時00分 和歌山駅ご集合】	
10:00 和歌山駅 10:10 11:10 和歌山城(散策) 12:30 13:30 一の橋観光センター(昼食) 13:40 14:40 高野山(散策) 16:00 和歌山駅	
■旅行代金(大人お一人様): 7,500 円 ■食事条件: 朝食0回・昼食1回・夕食0回 <凡 例> ○は入場観光/○は下車観光/△は車窓観光	

### B 南紀白浜1泊2日ツアー

【日程表】

視察[B]コースプラン / 2019年10月29日(火)~30日(水) 1泊2日	
1	【12時45分ホテルグランヴィア和歌山集合】 13:00 ホテル 14:30 16:30 ◎アドベンチャーワールド 16:40 17:30 近畿大学水産研究所 白浜温泉 17:40 【ご利用ホテル】: 白良荘グランドホテル
2	09:00 ホテル 11:00 ◎那智の滝 11:40 12:00 ◎川柳(昼食) 12:00 13:00 和歌山駅 15:45
■旅行代金(お一人様): 48,500 円 ■食事条件: 朝食1回・昼食1回・夕食1回 ■ホテル: 1室4名利用 ■宿泊施設 白良荘グランドホテル(客室タイプ: 和室4名1室利用) <凡 例> ○は入場観光/○は下車観光/△は車窓観光	

## 5. 国内募集型企画旅行ご旅行条件書（要約）

この書面は旅行業法第12条の4に定めるところの取引条件の説明書及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。（お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、内容をご確認ください。）

### ■募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB(以下当社と言います)が企画実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」と言います。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、各プランに記載されている条件のほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表や予約確認書など)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### ■旅行のお申込みおよび契約成立について

申込書に必要な事項を記入し、特定の期日までに(お申込金)をお支払ください。旅行契約は当社が契約の締結を承諾しお申込金(本ツアーは旅行代金全額となります)を受領した時点で契約が成立となります。

### ■旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレット(本書面)に明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日帰り旅行についても3日前)より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

### ■旅行代金に含まれるもの

各プランに明示した宿泊費、食事料金、交通費、入場料及び消費税等諸税・サービス料及び添乗員同行費用が含まれます。(旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません)

### ■取消料

お客様は前に記載した取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消は当社の営業日、時間内をお願い致します。

### ■免責事項

お客様が以下の理由により損害を受けられた場合は当社の賠償の責任を負いません。①天災地変、気象状況、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。②運送機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行中止。③官公署の命令、又は伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難。④運送機関の遅延、不通又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは目的地・滞在期間の短縮。

### ■特別補償

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、当社約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に偶然かつ急激な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について以下の金額の範囲において補償金または見舞金を支払います。(死亡補償金:1500万円、入院見舞金:2~20万円、通院見舞金:1~5万円、携行品損害補償金:お客様1名様につき~15万円、ただし補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

### ■旅程保証

当社は当パンフレット(本書面)に記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部第29条及び別表第2)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところにより変更補償金をお支払いします。

### ■添乗員等

【宿泊プラン】宿泊プランには添乗員は同行致しません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン類や予約確認書面(請求書や予約確認書)をご出発前にお渡し致しますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様自身で行って頂きます。

【視察観光プラン】視察観光プランには添乗員が同行致します。

### ■個人情報の取扱について

(1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2)当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3)その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

### ■その他

この書面記載の旅行条件および旅行代金算出は2019年4月1日を基準にしております。

### ■国内旅行保険加入のすすめ

安心してご旅行していただくため、お客様自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

**旅行企画・実施：株式会社 J T B** 観光庁長官登録旅行業第 64 号  
(本社：東京都千代田区東品川 2-3-11)

一般社団法人日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議会会員

**E1907001**

# 【JTB用】

## 第35回 設置者・園長全国研修大会 『宿泊プラン・視察観光プラン』お申込書 (FAX:03-5396-8140)

(お申込書送付先)

〒170-0013 東京都豊島区東池袋 3-23-14  
ダイハツ・ニッセイ池袋ビル 6階(JTB ビジネスネットワーク内)

**お申込締切日 2019年9月20日(金)**

FAXでお申し込みの場合は、個人情報保護の観点から番号の押し間違いにご注意いただき、お手数ですが、送信後の着信確認をお願いいたします。

都・道 府 県	園 名	幼稚園 ☎ (       )       -			
書類の送付先 自宅・幼稚園 (いずれかに○印)	おところ(〒       -       ) 電 話 (       )       - F A X (       )       -				
フリガナ 申 込 者 氏 名 ( 年 令 )	宿泊プラン			別希望日、記載欄	
	10/27 (日)	10/28 (月)	10/29 (火)		
【記入例】スズキ イチロウ 鈴 木 一 郎 ( 5 0 ) 男性・女性	A 1	A 1	×		
フリガナ  (       ) 男性・女性					
【2名1室利用の場合の同室希望者】 フリガナ					
フリガナ  (       ) 男性・女性					
【2名1室利用の場合の同室希望者】 フリガナ					